

Qualitätsanalyse in der Vereinsorganisation

- Finden regelmäßig Vorstandssitzungen statt?

- Ja, alle ___ Wochen
- Nein, warum nicht

- Finden regelmäßig Mitgliederversammlungen statt?

- Ja, ___ mal im Jahr, mindestens ___ im Jahr
- Nein, warum nicht

- Liegt eine aktuelle Satzung vor? – Stand vom: _____

- Gibt es einen regelmäßigen Finanzbericht an den Vorstand?

- Ja, alle ___ Wochen
- Nein, warum nicht?

- Gibt es einen buchhalterischen Monatsabschluss?

- Ja, spätestens ___ Tage nach Monatsende
- Nein, warum nicht?

- Werden die Jahresdaten der Buchhaltung entsprechend der steuerrechtlichen Aufzeichnungspflichten dargestellt?

- Ja
- Nein, warum nicht?

- Wird die Mitarbeit im SJR regelmäßig in den Gremien der MGO besprochen

- Ja
- Nein, warum nicht?

- Welche Maßnahmen erfolgten zur Mitgliedergewinnung?

- Nahmen Vertreter der MGO an den Terminen der Arbeitskreise des SJR teil?
 - Ja
 - Nein, warum nicht?

- Nahmen Vertreter der MGO an den Vollversammlungen des SJR teil?
 - Ja
 - Nein, warum nicht?

- Wie erhält der Vertreter der MGO sein Mandat zur Vertretung in den Gremien des SJR?

- Welche Themen, Ideen wurden in der MGO mit den Mitgliedern besprochen bzw. diskutiert?

- Hat die Mitgliedschaft zu den o.g. Themen und Ideen Positionen erarbeitet?
 - Ja
 - Nein. Bis wann soll dies abgeschlossen sein?

- Welche Themen hat die MGO in den Arbeitskreisen des SJR vorgeschlagen?

- Wurden die Themen und Ergebnisse der letzten Arbeitskreise des SJR in den Gremien der MGO beraten?
 - Ja
 - Nein, warum nicht?

- Wie wurden die Meinungen der Mitglieder bzw. die Position der MGO in den Arbeitskreis des SJR eingebracht?

- Welche Problemlagen gibt es in der MGO

- Wurden Problemlagen in die Arbeitskreise des SJR eingebracht?

- Ja
- Nein, warum nicht?

- Wird auf die Zugehörigkeit zum SJR hingewiesen?

- Auf dem Briefkopf
- Auf der Internetseite
 - Erfolgt eine Verlinkung? ja nein
- Bei eigenen Veranstaltungen

- Wurden die Veranstaltungen regelmäßig an die GSt. gesendet

- Ja
- Nein, warum nicht?

- Werden die Serviceleistungen der GSt genutzt?

- Beratung (auch in der MGO) häufig gelegentlich selten nie
- Ausleihen (Technik, Literatur) häufig gelegentlich selten nie
- Kopieren häufig gelegentlich selten nie
- Raumnutzung häufig gelegentlich selten nie
- Wenn „nie“, warum?

- Welche Maßnahmen erfolgten zur Qualifizierung von Mitgliedern für verantwortliche Tätigkeiten (Juleica, Vorstandsarbeit)

- Welche Fortbildungsthemen für Ehrenamtliche sind interessant?

- Wurden die die Fortbildungsthemen für Ehrenamtliche an die SJR-Geschäftsstelle weitergegeben?
 - Ja
 - Nein, warum nicht?

- Wie könnte die MGO über den SJR ihre Einflussmöglichkeit auf fachliche Diskussionen und Entscheidungen im Jugendhilfeausschuss stärken?
